



کہ سال میں تین مرتبہ منظوری کے تعلق سے کیمپ لینا اور اس کیمپ میں ہی منظوری دینا لازمی قرار دیا گیا ہے۔ اتنا ہی نہیں، بلکہ اس تعلق سے معلومات طلب کئے جانے پر مہاراشٹر کے بہت سارے اضلاع میں اردو مدارس کے اساتذہ کی پوسٹ کو منظوری بھی دے دی گئی۔ مہاراشٹر کے تمام ایپیلانٹس افسران سے معلومات طلب کی گئی کہ مولانا آزاد مالیاتی کارپوریشن کی کن کن اسکیم کے کتنے پرپوزل ضلع سے ہیڈ آفس منظوری کے لئے روانہ کئے گئے اور کتنے پرپوزل منظور یا منظور کئے گئے۔ یہ کوئی ڈھکی چھپی بات نہیں، بلکہ اس طرح کی معلومات طلب کئے جانے پر منسلک افسران کو باضابطہ طریقے سے ریکارڈ تیار کرنا پڑا اور نتیجہ یہ ہوا کہ فالکوں میں ہند کام نکل پڑے۔ اسی طرح پوسٹ کانسٹیبل بھرتی، ایم پی ایس سی پری ٹریننگ سینٹر اور کام میں تاخیر قانون کے تحت کون سے کام کتنی مدت میں کئے جانا ہے اس کی سند طلب کی گئی۔ حقیقت کو جان لے کہ اس ملک کے شہری ہی اس ملک کے حقیقی مالک ہیں اور پورے ملک میں محض سرکاری خدمت گار ہیں۔ خدمت گاروں سے خدمت لینے کا سلیقہ مالک یعنی شہریوں کو آنا شرط ہے۔ قانون حق معلومات کی تمہید کو پڑھنے سے پتہ چلتا ہے کہ یہ قانون ملک کے انتظامیہ میں شفافیت لانے کے لئے اور ساتھ ہی رشوت خوری سے اس ملک کو بچانے کے لئے نافذ کیا گیا ہے تاکہ اس ملک کی جمہوریت کی عظمت قائم و دائم رہ سکے۔ اس سے اسکی اہمیت کا اندازہ بخوبی ہوتا ہے۔

اب چلتے ہیں ریاست مہاراشٹر میں رائج ملازمین کا تبادلہ اور ملازمین کے فرائض منصبی کے تعلق سے ہونے والی تاخیر کے انساؤدو متدارک ایکٹ ۲۰۰۵ء پر ایک غائرانہ نظر ڈالتے ہیں اس قانون کے تعلق سے کچھ حکومت کی لاپرواہی اور ہماری غفلت کی پاداش میں اس قانون کے نفاذ کے بعد بھی انتظامیہ میں کوئی خاص بدلہ واقع نہیں ہوا ہے۔ ریاستی حکومت کو متذکرہ قانون کے سیکشن ۱۲ کے تحت ضابطہ تیار کرنے کا اختیار ہے لیکن تادم تحریر حکومت کی طرف سے معلومات ملی ہیں کہ ضابطہ تیار کرنے کے تعلق سے کارروائی ہنوز جاری ہے۔ جب کہ کسی بھی قانون کا مکمل طور سے اطلاق اسی وقت ہو سکتا ہے جب نافذ شدہ قانون کے تحت ضابطہ بھی تیار کیا جائے۔ اتنا ہی نہیں اس قانون کے سیکشن ۸ کے تحت اس قانون کے نفاذ کے ۶ مہینے کے اندر شہری سند تیار کرنے کا حکم ہے۔ لیکن تادم تحریر ضلع دھولیہ کے کلکٹر آفس کا کہنا ہے کہ شہری سند تیار کرنے کا کام شروع ہے۔ اس قانون میں درج ملازمین تبادلہ کی تفصیل میں نہ جاتے ہوئے قانون میں درج دوسرے حصہ یعنی ملازمین سے فرائض منصبی کے تعلق سے ہونے والی تاخیر کے انساؤدو متدارک کو سمجھ لیا جائے۔

کسی بھی آفس میں دو قسم کے کام ہوتے ہیں۔ ایک وہ جن کا براہ راست تعلق منسلک دفتر سے عوام کو فراہم کی جانے والی خدمات اور سہولیات سے ہوتا ہے۔ اس تعلق سے اس قانون کی دفعہ ۲ کے تحت سند تیار کرنا مہاراشٹر کے ہر محکمہ پر لازمی ہے۔ سند کا مطلب ہوتا ہے کسی کام کے تعلق سے کتنے عرصہ میں منسلک محکمہ کسی عریضہ یا شکایت کا ازالہ کرے۔ اور وقت پر فیصلہ ملنے پر منسلک ملازم کے خلاف تادیبی کارروائی کی جائے۔ عام طور سے سند کا تعلق ہمارے اپنے شہروں میں میونسپل کونسل، میونسپل کارپوریشن، گرام پالیکا، تحصیل آفس، ضلع کلکٹر آفس، الیکٹریٹی آفس اور ایپیلانٹس آفس وغیرہ وغیرہ سے ہیں۔ جیسے شہر دھولیہ کے کارپوریشن نے سند تیار کی ہے کہ پانی کی شکایت کے تعلق سے ۲۳ گھنٹے میں فلاں افسر سے رابطہ قائم کر کے شکایت کا ازالہ کیا جائے اور تب بھی اگر شکایت کا ازالہ نہ ہو تو فلاں فلاں افسر سے فلاں فلاں نمبر پر شکایت کی جائے۔ القصہ مختصر یہ کہ جو سہولیات یا خدمات منسلک محکمہ نے ہمیں دینا چاہتے ہیں اگر ہمیں وقت پر نہ مل پارہی ہو تو ہمیں شہر کے کسی گنگر سیوک یا سیاسی لیڈر کا وقت نہ برباد کرتے ہوئے سند میں درج معینہ مدت میں کام نہ ہونے پر خود قلم کے ذریعے اپنا ولہا مونا مانا چاہئے کیونکہ اس قانون کے سیکشن ۱۰ کے تحت قصور وار ملازمین کے خلاف تادیبی کارروائی اور ساتھ ہی اس کے خفیہ سرویس ریکارڈ میں اس تعلق سے ریمارک لگانے کا حکم بھی ہے۔

دوسرے حصہ میں کچھ ایسے کام آتے ہیں جن کا تعلق عوامی خدمات یا سہولیات سے براہ راست نہیں ہوتا ہے۔ بلکہ منسلک دفتر کی کام کی ذمہ داریاں اس زمرہ میں آتی ہے۔ ہر ملازم پر اس قانون کے تحت یہ شرط ہے کہ اس کے ٹیبل پر آنے والے ہر فائل پر سات دن کے اندر مناسب کارروائی کر کے آگے روانہ کریں۔ اتنا ہی نہیں بلکہ کچھ معاملات میں موقع اور مناسبت کے تحت ایک دن یا دوسرے دن صبح تک اس کے پاس آیا ہوا فائل آگے روانہ کیا جانا ضروری ہے۔ لہذا، اگر ہمارا کام وقت پر نہیں ہوتا ہے تو منسلک ملازمین کے خلاف تادیبی کارروائی کے تعلق سے منسلک محکمہ میں شکایت درج کریں۔ شکایت درج کرنے کے پندرہ روز بعد قانون حق معلومات کے ذریعے آپ کی شکایت پر گئی کارروائی کے تعلق سے دستاویز طلب کئے جائیں۔ یقیناً آپ کے اس عریضہ سے پہلے آپ کا شکایتی عریضہ لائے فیتہ شاہی کے فالکوں کے انبار میں پڑا دھول کھاتا پڑا ہوگا لیکن جو نبی آپ شکایت کے تعلق سے کارروائی کے دستاویز طلب کریں تو فوراً سے پیشتر منسلک افسر پہلے آپ کی شکایت کا ازالہ کریں گا اور پھر فیصلہ کی کاپی آپ کو روانہ کر دے گا۔ کہیں کچھ کسر رہی جاتی ہے تو ہم حکومت مہاراشٹر کے ۱۳ مارچ ۱۹۹۶ء کے جی آر کی مدد سے اپنی شکایت کا ازالہ کرنے کے لئے منسلک افسران کو مجبور کر سکتے ہیں۔

اب ۱۳ مارچ ۱۹۹۶ء کے جی آر کو سمجھ لیتے ہیں۔ اس جی آر کے تحت حکومت کے کسی بھی دفتر میں شکایت درج کئے جانے کے ۱۵ دن کے اندر شکایت کردہ کو جزوی طور سے جواب دینا اور دو مہینے کے اندر مکمل طور سے شکایت کا ازالہ کرنا افسران پر لازم قرار دیا گیا ہے۔ جو افسران عوام کی شکایت کے ازالہ کے تعلق سے لاپرواہی برتتے ہیں یا فیصلہ دینے میں ٹال مٹول کرتے ہیں تو ایسے ملازم کے خلاف تادیبی کارروائی کا حکم ہے۔ لہذا ہر شکایت کے ساتھ آخر میں یہ لکھ دیا جائے کہ ہماری شکایت کے تعلق سے وقت پر فیصلہ کرنے کے لئے ۱۳ مارچ ۱۹۹۶ء کے جی آر کو مد نظر رکھا جائے۔ ساتھ میں متذکرہ جی آر کی زیر اس کاپی بھی متصل کی جائے۔ یقیناً آپ کی شکایت پر دو مہینے کے اندر سنوائی ہونا ہی ہے۔ بالفرض اگر دو مہینے کے اندر آپ کی شکایت کے تعلق سے ازالہ نہیں کیا جاتا ہے تو آپ متذکرہ جی آر کا حوالہ دے کر منسلک افسر کے خلاف تادیبی کارروائی کی مانگ کر سکتے ہیں۔ بہتر ہوگا کہ اپنی شکایت کے تعلق سے قانون حق معلومات کا بھی سہارا لیا جائے۔ لیکن یہ قوانین اور جی آر جیتے اہم اور فائدہ مند ہیں اتنا ہی لازمی ہے بلکہ کسی ماہر کے زیر نگرانی اس قانون کے تعلق سے دو تین روز کی ٹریننگ لی جائے۔ الحمد للہ اس ضمن میں آرگنائزیشن کانی دسترس رکھتی ہے۔ ملک و قوم کی خدمت کا جذبہ اور خدا کی خوشنودی حاصل کرنا ہی آپ کا اگر مقصد ہو تو اللہ جہاں جہاں اس تعلق سے درکشاپ منعقد کئے جائیں گے آرگنائزیشن کا مکمل تعاون رہے گا۔

صدر،

مانٹار پٹی ویلفیئر آرگنائزیشن دھولیہ۔

dilshad686@yahoo.co.in